

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Михайловская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Владимира Федоровича Нестерова» Черемисиновского района Курской области

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете МКОУ «Михайловская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В.Ф. Нестерова» Черемисиновского района Курской области
(наименование общеобразовательной организации)
Протокол № 5 от 22.05.2020 г.
Председатель _____ / Н.В.Стёпкина /
подпись _____ расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МКОУ «Михайловская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В.Ф.Нестерова» Черемисиновского района Курской области
(наименование общеобразовательной организации)
_____ / Н.В.Стёпкина /
подпись _____ расшифровка подписи
Приказ № 28 от 22.05.2020 г.



Принято с учетом мнения родителей
(законных представителей)
Протокол заседания Совета родителей
от 15.05.2020 г №6

Положение

о правилах приема и отчисления обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам МКОУ «Михайловская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В. Ф. Нестерова» Черемисиновского района Курской области»

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема и отчисления обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам МКОУ «Михайловская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В. Ф. Нестерова» Черемисиновского района Курской области (далее – Положение) регламентирует правила приема и отчисления обучающихся на обучение по дополнительным программам в МКОУ «Михайловская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В. Ф. Нестерова» Черемисиновского района Курской области (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (гл. 1 ст. 2 п. 9); Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (Задача № 5 (б) абзац 2); Концепцией развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726-р); Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Письмом Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»; Уставом МКОУ «Михайловская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В. Ф. Нестерова» Черемисиновского района Курской области (далее - ОУ). Положением «О дополнительном образовании учащихся в МКОУ «Михайловская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В.Ф.Нестерова» и иными нормативными правовыми документами.

2. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам

2.1. Прием на обучение в Учреждение по дополнительным общеразвивающим программам проводится на принципах равных условий приема всех поступающих.

2.2. При приеме обучающихся в Учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, Учреждение обязано ознакомить их и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления закрепляется подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в заявлении о приеме.

2.3. Прием обучающихся в Учреждение осуществляется на добровольной основе, в соответствии с пожеланиями ребёнка, с учётом состояния его здоровья.

2.4. Зачисление детей для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

2.5. Для зачисления в группы, обучающиеся по дополнительным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности заявителем дополнительно предъявляется оригинал медицинской справки об отсутствии у претендента противопоказаний для занятий выбранным видом спорта, выданной не более чем за три месяца до даты подачи заявления.

2.6. Зачисление на обучение по дополнительным общеразвивающим программам производится приказом директора Учреждения на основании **заявления**, поданного на имя директора родителями (законными представителями) учащихся о зачислении на обучение обучающегося по дополнительным общеразвивающим программам. *(Приложение 1)*.

2.7. Прием заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - заявление) в Учреждение осуществляется до 10 сентября. При наличии мест в объединении, прием заявлений о зачислении и комплектование объединений может осуществляться в течение учебного года.

2.8. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка (обучающегося) или копия паспорта;
- копия паспорта родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося;
- СНИЛС обучающегося;
- медицинская справка об отсутствии у обучающего противопоказаний для занятий в объединениях физкультурно-спортивной направленности.

1. Порядок комплектования объединений

3.1. Комплектование объединений для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в Учреждении на новый учебный год производится с 1 сентября. Возможно доукомплектование объединений в течение учебного года.

3.2. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам зачисляются учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет без предъявления требований к уровню подготовки.

3.3. Деятельность обучающихся в объединениях по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам. Набор детей в объединения проводится независимо от уровня их подготовки по данному направлению.

3.4. Объединение может состоять из нескольких учебных групп, сформированных в соответствии с характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы, дополнительной общеразвивающей программой, психолого-педагогическими рекомендациями и требованиями СанПиН.

3.5. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ. Наполняемость учебных групп – до 20 человек.

3.6. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

3.7. Обучающиеся имеют право заниматься в нескольких объединениях. В работе объединений могут участвовать (совместно с детьми) их родители (законные представители) без включения в основной состав по согласованию с педагогом.

3.8. Перевод ребенка в другую группу (в рамках одной дополнительной общеразвивающей программы) в течение года возможен по заявлению родителей (законных представителей), при наличии свободных мест.

3.9. Место за обучающимися в объединении сохраняется на время его отсутствия в случае болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, выданного медицинским учреждением или письменного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения.

2. Порядок отчисления

4.1. Отчисление обучающихся из объединений в Учреждении может производиться в следующих случаях:

- по завершению программы обучения;

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Решение об отчислении обучающихся из объединений оформляется приказом директора Учреждения и доводится устно до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

4.3. По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего отчисленный ребёнок может быть восстановлен в объединении или зачислен в установленном порядке в другое объединение для продолжения обучения.

3. Порядок регулирования спорных вопросов

5.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения по рассмотрению спорных (конфликтных) вопросов, возникающих при приеме, переводе или отчислении учащихся, занимающихся в объединениях дополнительного образования.

4. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения и размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

6.2. Настоящее Положение действует до его отмены приказом директора Учреждения.

Приложение 1

(Образец заявления родителей)

Директору МКОУ «Михайловская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В.Ф.Нестерова» Черемисиновского района Курской области
Стёпкиной Н.В.

_____ (фамилия)

_____,
(имя, отчество родителя/законного представителя)

проживающего по адресу:

Телефон _____

Заявление

Прошу Вас зачислить на обучение по дополнительной _____ общеразвивающей программе _____

_____ (направленность программы и название)

сроком обучения на 1 год моего сына (мою дочь) _____

_____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

учащегося _____ класса МКОУ «Михайловская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В.Ф.Нестерова» Черемисиновского района Курской области, проживающего по адресу:

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ:

Отец – фамилия, имя, отчество _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Домашний телефон (сот.) _____

Мать – фамилия, имя, отчество _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Домашний телефон (сот.) _____

Подпись

расшифровка

« » 20 г.

С реквизитами устава, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, с дополнительной общеразвивающей программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление дополнительного образования, права и обязанности обучающихся, ознакомлен (а).

подпись

расшифровка

« _____ » _____ 20__ г.

В соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку персональных данных следующему оператору: МКОУ «Михайловская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В.Ф.Нестерова» Черемисиновского района Курской области, осуществляющее образовательную деятельность и реализующее дополнительные общеразвивающие программы, расположенному по адресу: 306444, Курская область, Черемисиновский район, село Михайловка (далее – образовательное учреждение), с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления индивидуального учета результатов освоения Обучающимся дополнительных программ, а также хранения в архивах данных об этих результатах; предоставляю право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными Обучающегося: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Образовательное учреждение вправе размещать обрабатываемые персональные данные Обучающегося в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: Обучающемуся, родителям (законным представителям) Обучающегося, а также административным и педагогическим работникам образовательного учреждения.

Образовательное учреждение вправе включать обрабатываемые персональные данные Обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующими предоставление отчетных данных, в соответствии с требованиями действующего законодательства. Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

1. Сведения личного дела Обучающегося: фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; № свидетельства о рождении, дата выдачи свидетельства; № СНИЛС, номер и дата приказа о зачислении (отчислении, переводе); домашний адрес; состояние здоровья (допуск к занятиям по программам физкультурно-спортивной направленности); фамилии, имена, отчества родителей (законных представителей), место работы, занимаемая должность, контактные телефоны;
2. Сведения об учебном процессе и занятости Обучающегося в образовательном учреждении: перечень изучаемых предметов (детских объединений), результаты промежуточной аттестации; данные о посещаемости занятий, причины отсутствия на занятиях.

Я даю согласие на психологическое сопровождение образовательного процесса.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес образовательного учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю образовательного учреждения.

_____/_____
подпись / расшифровка

« _____ » _____ 20__ г.

С положением ознакомлены:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____